INFORME: DECIMO SEGUNDA CUOTA (12) – INFORME FINAL
PERIODO: 11 de noviembre al 15 de diciembre de 2025
CONTRATISTA: NUBIA MILENA DUQUE ACUÑA
CONTRATO No: 4145.010.26.1.0155 de enero 18 de 2025

OBJETO: Prestar Servicios Profesionales a la Secretaría de Salud Pública.

No.	OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS
1	Apoyar la articulación intrainstitucional, intersectorial y comunitaria para el proceso de priorización de territorios 2025 a intervenir integralmente con criterio epidemiológico, sanitario, ambiental y social, realizando el levantamiento de información de fuentes primarias y secundarias.	Con el fin de apoyar la articulación intrainstitucional, intersectorial y comunitaria para el proceso de priorización de territorios 2025 del Subgrupo Promoción de Entornos para la Vida, para este periodo la contratista no llevó a cabo actividades específicas en relación con dicho proceso, ya que este se ejecutó en los primeros meses del año. No obstante, la contratista participó activamente en las reuniones intersectoriales y realizó el levantamiento de información tanto de fuentes primarias como secundarias.
2	Apoyar el proceso de inducción y reinducción para el cumplimiento de las obligaciones y la planeación, ejecución y seguimiento mensual del Plan de Trabajo del Subgrupo de Promoción de Entornos para la Vida.	Para apoyar el proceso de inducción y reinducción en el cumplimiento de las obligaciones y la planeación, ejecución y seguimiento mensual del Plan de Trabajo del Subgrupo de Promoción de Entornos para la Vida, la contratista: a. Participó en una (1) reunión con el equipo de profesionales con quienes se realizó seguimiento a los avances operacionales en los territorios priorizados. **Anexo 2.1 (Acta/Asistencias nov 25)** b. Diligenció matriz Plan de Acción Intersectorial de Entornos para la Vida – PAIES, correspondiente a las acciones educativas y operativas realizadas con los Comités Comunitarios “Entornos para la

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

No.	OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS
		Vida" durante el mes de noviembre. **Anexo 2.2 (Matriz PAIES noviembre)** Elaboró y diligenció los siguientes documentos: a. Elaboró catorce (14) diapositivas con avances de las acciones educativas y operativas realizadas en el mes de noviembre y las proyectadas para el mes de diciembre de 2025 con los Comités Comunitarios, las cuales fueron socializadas en el Comité Distrital "Entornos para la Vida" del mes de noviembre. **Anexo 2.3 (Diapositivas)** b. Diligenció la matriz de seguimiento de las actividades semanales desarrolladas por el Procedimiento Gestión Integral de Entornos para la Vida, relacionadas con las actividades realizadas con los Comités Comunitarios "Entornos para la Vida", correspondientes a las semanas del 10 de noviembre al 15 de diciembre de 2025. **Anexo 2.4 (Cronogramas de semanas del 10 de noviembre al 15 de diciembre)** c. Elaboró informe de la Gestión 2025 realizada con los Comités Comunitarios "Entornos para la Vida", en el marco de las acciones realizadas en el Procedimiento Gestión Integral de Entornos para la Vida. Este documento contribuyó para la elaboración del informe general del Grupo Ambiente y Salud. **Anexo 2.5 (Informe CCEPV)** d. Elaboró curso virtual de inducción y reinducción de la Secretaría de Salud, con el fin de fortalecer los conocimientos generales sobre la misionalidad, competencias y actividades que se

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

No.	OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS
		desarrollan en cada grupo interno de trabajo, constituyéndose en un insumo esencial para el desempeño efectivo de las actividades contractuales de los prestadores de servicio. **Anexo 2.6 (Certificado)**
3	Participar como referente de Entornos para la Vida en la Política de Participación Social en Salud, en la de Cultura Ciudadana y transversal del Grupo Gestión Integral de la Salud Ambiental - GISA de la Secretaria de Salud.	✓ Como referente de la Política Pública de Participación Social en Salud, la contratista: a. Diligenció el cronograma del Plan de Acción de esta Política, correspondiente al mes de noviembre, con sus respectivas evidencias. **Anexo 3.1 (matriz cronograma noviembre)** b. Diligenció la matriz PROPAR correspondiente al cuarto trimestre del año. **Anexo 3.2 (matriz PROPAR)** c. Elaboró el informe de implementación de la Política de Participación Social en Salud 2025 – Eje y línea de acción. **Anexo 3.3 (Informe)** d. Elaboró el informe de evaluación de la Política Pública de Participación Social en Salud. **Anexo 3.4 (Informe de evaluación)** e. Participó en dos (2) Mesas de Lineamientos de la Política de Participación Social en Salud de la vigencia 2025, correspondiente a los meses de noviembre y diciembre. **Anexo 3.5 (Acta/Asistencia nov 11 y dic 09)** f. Participó en la segunda Rendición de Cuentas de la Secretaría de Salud, haciendo parte de la Mesa de atención de las PQRS en la Universidad del Valle (Auditorio Facultad de Enfermería). **Anexo**

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

No.	OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS
		3.6 (Pantallazo nov 12) ✓ Como referente de la Política Pública de Cultura Ciudadana, la contratista participó en: a. La elaboración de documento lecciones aprendidas – vigencia 2025. **Anexo 3.7 (Documento nov 17)** b. Elaboración de la matriz e informe cualitativo de seguimiento de esta Política – periodo enero a diciembre 2025. **Anexo 3.8 (matriz e informe)** c. La Séptima Sesión del Consejo Consultivo de Cultura Ciudadana, convocada por la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana. **Anexo 3.9 (Acta/Asistencia dic 04)** ✓ Con relación a la Política Pública de Educación Ambiental participó en: a. El Foro: "Semillas del Cambio – La Educación Ambiental Florece en Cali", realizado en el hotel Aristi, a través de stand educativo atendido por representantes de los Comités Comunitarios "Entornos para la Vida" – espacio de intercambio de experiencias. Hubo participación de 21 promotores. Este espacio se realizó en el marco del Comité Interinstitucional de Educación Ambiental - CIDEA – coordinador de la Política Pública de Educación Ambiental. **Anexo 3.10 (Acta nov 14)** b. La 5ta sesión del Comité ordinario Interinstitucional de Educación Ambiental de Santiago de Cali (CIDEA). **Anexo 3.11 (Acta/Asistencia/Pantallazo Dic 03)**

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

No.	OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS
4.	Realizar las reuniones de planeación y seguimiento de las acciones educativas y operativas a desarrollar con los Comités Comunitarios "Entornos para la Vida" y dinamizar el desarrollo de capacidades de los promotores de los Comités Comunitarios “Entornos para la Vida” en los pilares definidos, para la promoción de acciones educativas y operativas.	Con relación a las reuniones de planeación y seguimiento de las acciones educativas y operativas a desarrollar con los Comités Comunitarios "Entornos para la Vida", realizó (3) reuniones con la contratista Darling Julieth Rodríguez: a. Dos (2) reuniones de seguimiento a las actividades realizadas en el mes de noviembre. **Anexos 4.1 y 4.2 (Acta nov 18 y nov 24)** b. Una (1) reunión de planeación del encuentro de Balance de la Gestión 2025. **Anexo 4.3 (Acta dic 03)** ✓ Para dinamizar el desarrollo de capacidades de los promotores de los Comités Comunitarios “Entornos para la Vida”, la contratista dinamizó la segunda asistencia técnica para la formalización de los Comités Comunitarios "Entornos para la Vida", que les permita presentarse a proyectos de índole ambiental y/o social. En este espacio el Asesor Marlon Sevillano presentó las posibles figuras jurídicas (Fundación, Asociación, Agremiación). De las opciones analizadas los 14 promotores asistentes eligieron inicialmente la Fundación. **Anexo 4.4 (Acta/Asistencia nov 20)** Durante el evento presencial de Balance de Gestión 2025 de los Comités, estas figuras jurídicas fueron socializadas nuevamente. Con la amplia participación de los promotores, se ratificó la figura seleccionada y se definió el inicio del proceso mediante un proyecto piloto con un Comité Comunitario. **Anexo 4.5**

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

No.	OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS
		(Acta/Asistencia dic 09)
5.	Asistir técnica y metodológicamente la formulación y ejecución de los planes de acción e iniciativas comunitarias de los Comités Comunitarios "Entornos para la Vida", en el marco del Plan de Acción Intersectorial de Entornos para la Vida - PAIES.	La contratista asistió técnica y metodológicamente en la ejecución de los planes de acción e iniciativas comunitarias a los siguientes Comités Comunitarios “Entornos para la Vida” - EPV: a. Comité Comunitario EPV de comunas 11 y 12: Se realizó reunión de socialización de las acciones educativas y operativas para desarrollar con los promotores en los meses de noviembre y diciembre. **Anexo 5.1 (Acta Nov 11)** b. Comité Comunitario EPV del corregimiento La Buitrera: Junto con la contratista Darling Julieth Rodríguez brindó asistencia técnica para el desarrollo de la iniciativa comunitaria: Intervención del Mural ubicado en la vía a la Vereda Alto del Rosario, con la frase “Yo te cuido, tú me cuidas”, en articulación con la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana / Programa Cali Narrando Paz – Graficalia, Secretaría de Salud (Entornos para la Vida), JAC, Institución Educativa La Buitrera – Sede Centro Docente Los Comuneros y comunidad del sector; con la participación de 22 personas. **Anexo 5.2 (Informe Nov 20)** Elaboró un documento Brief para solicitar el cubrimiento de esta iniciativa comunitaria al Grupo de Comunicaciones de la Secretaría de Salud. Dicha solicitud fue atendida y, como resultado de esta gestión, el área generó un video que posteriormente fue difundido a través de las redes sociales de este organismo. **Anexo 5.3 (Documento Brief)**

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

No.	OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS
		c. Comité Comunitario EPV del corregimiento Altos de Menga – comuna 2: Entregó certificados de manipulación de alimentos a 8 vendedores informales de alimentos y comunidad en general, de 13 convocados. Este grupo participó en la capacitación en buenas prácticas de manipulación de alimentos, convocada por este grupo de valor. **Anexo 5.4 (Informe Dic 02)** d. Realizó junto con la contratista Darling Julieth Rodríguez una (1) reunión de Balance de la Gestión 2025 desarrollada con los Comités Comunitarios "Entornos para la Vida". **Anexo 5.5 (Informe Dic 09)**
6	Monitorear la gestión desarrollada, sistematizar la experiencia de los Comités Comunitarios "Entornos para la Vida" y entregar información para la elaboración de informes periódicos solicitados por los sistemas integrados de gestión.	Para monitorear la gestión desarrollada con los Comités Comunitarios "Entornos para la Vida" realizó dos (2) reuniones con la contratista Darling Julieth Rodríguez, donde hicieron seguimiento a las actividades realizadas en el mes de noviembre. **Anexos 6.1 y 6.2 (Acta nov 18 y nov 24)** La contratista elaboró los siguientes documentos: a. Un (1) documento de sistematización de las actividades desarrolladas con los Comités Comunitarios "Entornos para la Vida" en este periodo. **Anexo 6.3 (Documento sistematización)** b. Dos (2) informes de actividades realizadas con los Comités Comunitarios "Entornos para la Vida" en los meses de noviembre y diciembre, los cuales aportan al plan de trabajo del Procedimiento Gestión Integral de Entornos para la Vida y los informes periódicos solicitados por los sistemas integrados de gestión. **Anexo 6.4**

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

No.	OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS
		(Informes de actividades noviembre y diciembre)
7	Participar en las reuniones, jornadas o eventos convocados por el programa de Salud Pública y demás espacios solicitados en el marco de la estrategia de seguimiento, fortalecimiento técnico y validación de los procesos territoriales desarrollados; así como asistir activamente a los llamados de los diferentes eventos en territorio, cuando sea requerido por el organismo.	La contratista participó en: Un (1) Conversatorio “Respira Cali”, liderado por la Mesa Técnica Aire y Salud del Consejo Territorial de Salud Ambiental - COTSA, realizado en la Fundación Valle del Lili – Hospital Universitario. **Anexo 7.1 (Acta/Asistencia nov 21)** Tres (3) sesiones del Diplomado “Gestión de Iniciativas Comunitarias en Atención Primaria en Salud”, dictado por la Universidad de La Sabana. Los temas presentados fueron: a. Atención Primaria en Salud y Normativa **Anexo 7.2 (Pantallazo nov 19)** b. Educación para la Salud. **Anexo 7.3 (Pantallazo nov 26)** **c.** Confianza y liderazgo. **Anexo 7.4 (Pantallazo dic 03)**
8	Atender solicitudes relacionadas con el objeto del contrato.	En este periodo no se atendieron solicitudes relacionadas con el objeto del contrato.

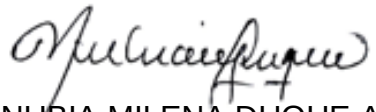
OBLIGACIONES COMUNES:

1. Cumplir con el objeto del contrato en los términos aquí consignados.
2. Cumplir con todos los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.
3. Apoyar de manera coordinada bajo la dirección de la persona asignada por la Secretaría de Salud del Distrito Especial de Santiago de Cali, en las actividades objeto de este contrato.
4. Informar al supervisor sobre las situaciones que afectan el avance de las actividades.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Se reporta la décimo segunda cuota (12), revisada y aprobada por el supervisor. Se da cumplimiento a las actividades acordadas y que se relacionan en el contrato.

Cordialmente,



NUBIA MILENA DUQUE ACUÑA
Cédula de Ciudadanía No. 66.720.032 expedida en Tuluá (Valle)
Contratista.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.